

日本陸上競技連盟・長野陸上競技協会 小学生団体登録用ガイド

令和7年3月24日
長野陸上競技協会 普及部

このガイドは次の団体登録専用です。

- 小学生、中学生、高校生、一般、公認指導者を含めた構成員が5名以上で団体登録する場合。

この作業は団体管理者が行います。

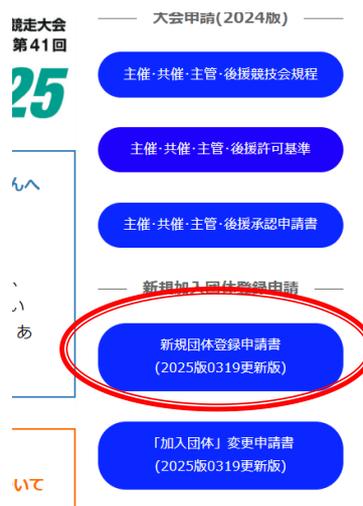
登録料の支払いも、団体管理者がまとめてお支払いください。

加入団体登録に必要な指導者資格と審判資格を併せ持つ方は、小学生と同じ加入団体に登録をしてください。

個人または4名以下のチームが登録する場合は別紙「小学生個人登録用ガイド」をご参照ください。

I. 新規加入団体作成について

今年度、新しく加入団体（クラブチーム）を設立して登録する場合には、まず新規団体登録申請が必要です。長野陸協ホームページ、トップ画面右側の新規加入団体登録申請欄の【新規団体申請】の青色ボタンをクリックして申請書をダウンロード入手してください。



新規団体申請の必須条件

- 小学生、中学生、高校生、一般、公認指導者あわせて5名以上が所属すること
- 代表者または指導者に1名以上の日本陸連指導者資格＝ジュニアコーチ、2～4、スタートコーチと公認審判資格を併せて持つ者がいること。指導者資格については、2026年度までは申請時に指導者資格取得講習の合格者も公認指導者として認める。注意：公認指導者は他登録団体（チーム）と兼ねることはできません。

- 申請書は長野陸協事務局へメール（申請書添付）と、代表者押印のある申請書を郵送して下さい。申請後、審査から承認までは1～2週間お待ちいただきます。（長野陸協と代表者所属支部で審査します。）承認されましたら、事務局からメール連絡を差し上げます。承認連絡後に登録データ入力を行ってください。

事務局 メールアドレス info07@nagano-rk.com

住所 （一財）長野陸上競技協会

〒399-0701 長野県塩尻市広丘吉田 1150 番 3 オーイケ第2ビル2階10号室

- 承認通知到着後、JAAF-START を利用して貴団体の作成登録＝新規加入団体の作成の手続きに進みます。
- (1) 長野陸協ホームページトップ画面の【日本陸連登録システム/エントリーシステムサイト】をクリック。
- (2) 【<<<JAAF-START>>登録システム】をクリック。



- (3) 【ログイン】をクリック
- (4) ご自身が該当するどちらかでログインやメールアドレス登録を進めてください。



- (5) ログインができれば、【団体登録申請はこちらをクリック】をクリック。
- (6) 【新規加入団体作成はこちら】ボタンをクリック



団体の基本情報の入力



加入団体名や略称は、新規団体申請書に記載されている情報を入力してください。

「加盟団体」は団体所在地の支部を選択してください。

「お気に入り加入団体検索可否」は可にしてください。後から貴クラブに新規入会をしたいメンバー（ご家庭・保護者等）にお知らせすると、その方が検索して登録することができます。



II. 会員の新規追加について

以下は、登録された団体の管理者が、会員（メンバー）を新規追加する際のガイドになります。団体の管理者は、会員の追加登録ができます。

- (1) JAFA-START にログインしてください。【団体登録申請はこちらをクリック】をクリック
- (2) 団体情報に管理する団体が表示されています。青文字の【団体名】をクリックすると、ワンタイムパスワードの送信が求められますので、送信をクリックして、受信したパスワードを入力。



(3) 【②会員管理】をクリックすると、3つの追加方法【新規会員追加】、【新規一括追加】、【既存会員追加】が表示されます。

- ①【新規会員追加】で一人ずつ必須情報の入力を行います。





管理者が新規追加をする場合には、会員基本情報のメールアドレスは空欄をお願いします。

必須項目以外に、団体登録者でも在籍小学校名は必ず記入してください。小学校名を記入すること

とで、小学校名での競技会参加が可能です。

既に登録データがある会員は「名寄せ」が表示されますので、名寄せをしてください。

① 【新規一括追加】の場合、複数名の登録が一括で行えます。



【一括フォームダウンロード】をクリックして、ファイルをダウンロードして入手します。

このファイルとは別に、データ作成用ファイルが用意されています。こちらを利用すると正確なデータを作成できるので、おすすめします。

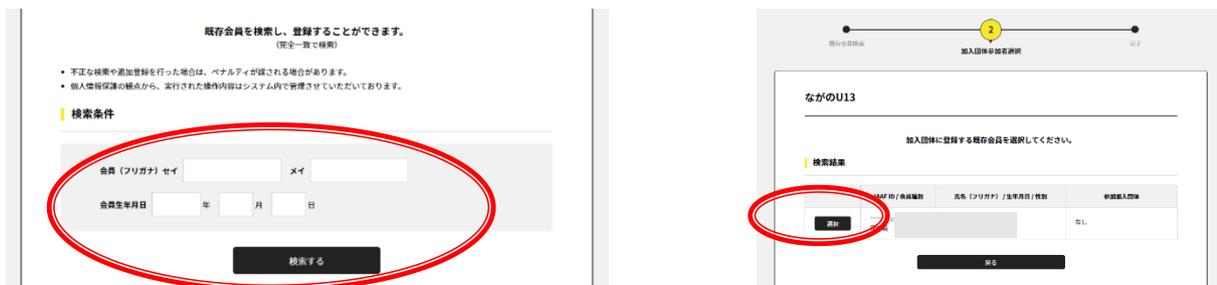
新規一括登録方法の詳細は、JAIF-STARTに掲載されているマニュアルで確認してください。

③ 【既存会員追加】



前年に別団体や個人登録済の会員を登録する場合に利用します。

[加入団体情報管理] 画面の【②会員管理】をクリック>【申請者リスト】>【既存会員追加】



フリガナ、生年月日で検索します。登録データが存在する場合ヒットしますので、【選択】をしてください。会員情報の確認と記入をお願いします。

自団体の前年度会員の継続登録

画面下部の【未登録】をクリックすると、前年度の会員名簿が表示されます。
登録する会員にチェックを入れて左下の【申請者リスト追加】をクリック。
※退会して今後登録をしない会員は削除をしてください。

申請者の名簿が表示されますので、【申請へ】をクリック

(4) 各方法での登録情報の入力完了したら、【③申請する】をクリック

[加入団体参加者属性一括設定] 画面になります。以下を入力して【確定】

小学生の属性は競技者を選択し、学年を選択。登録番号は空欄（入力しない）です。

※指導者の方は別途、ご自身の会員情報確認ページから、会員基本情報備考欄に審判級、JAAF コーチ級と番号を記載しておくようにお願いします。団体登録の資格確認に利用します。

【次へ】をクリック

(5) 申請のチェックをします。

【加入団体の登録料】の選択は年間 10000 円です。初回の登録はチェックを入れてください。

登録申請をする小学生にチェックを入れて【確認画面へ】をクリック

登録料 800 円（日本陸連 500 円＋長野陸協 300 円）＋システム利用料 150 円＝950 円が一人に必要な費用です。

名簿だけ作成して、登録申請を保留している場合などはチェックを入れないようにしてください。

申請内容が表示されます。確認してよろしければ、【次へ】をクリック

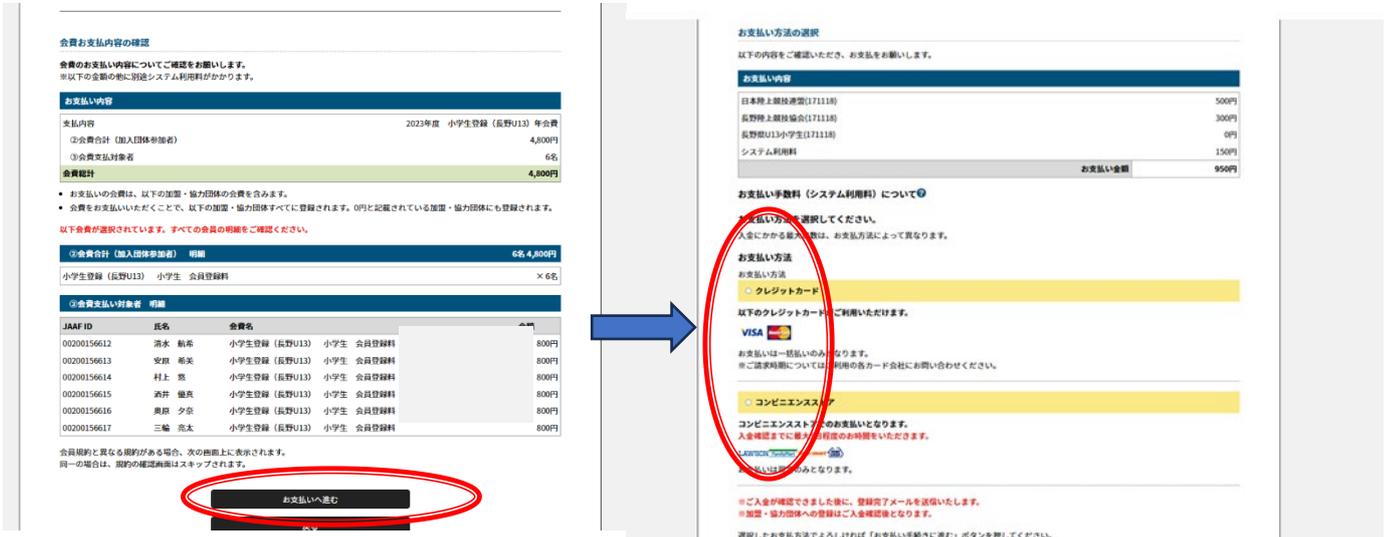
申請が完了します。支部の承認を待ちます。承認には半日～2日ほどかかります。承認されると、管理者または申請者にメール連絡が届きます。

Ⅲ. 登録料の支払いについて

1. 承認通知到着後、JAAF-Start システムにログインし、加入団体情報管理画面の【④申請一覧】をクリックすると、お支払い欄に【お支払い】ボタンが表示されます。



2. 会員お支払い内容の確認 画面で内容を確認し、よろしければ【お支払いへ進む】をクリック



3. 支払い方法を選択して、お支払いください。

4. **支払いが完了したら登録完了です**

会員には JAAF ID が割り当てられます。この ID は中学生以降、高校・大学等生涯で利用します。会員証は印刷発行が可能ですので、会員にお渡しいただき、会員（保護者）がメールアドレスを紐づけて各自でログインできるようにしてください。

登録後のデータ修正（誤字の修正、住所変更等）は随時可能です。

システム更新で、画面が変更になっている場合があります。

内容に誤りがあった場合には、申請の差戻されますので、修正をして再度申請をしてください。

お問い合わせ

長野陸協 普及部 fukyu@nagano-rk.com

電話（ショートメール可）090-5546-0017

※担当者は長野陸協専任従ではないため、日中の対応ができない場合があります。

夕方以降、21 時頃まで是对応いたします。

メールやショートメールもご利用ください。