

S・A級申請用紙確認票

支部

(年 月 日 提出)

S 級	A 級
名	名

※該当者なしの場合も、0名で報告をしてください。
※複数に分けての提出はしないでください。

【チェックリスト (すべて満たしている必要があります) マークで確認】

《提出物関係》

- 申請用紙確認票 (この用紙)
 - S級公認審判員候補者推薦名簿 (該当者がいる場合)
 - S級公認審判員候補者審査資料個人票 (") ※必ず本人が記入のこと。
 - A級公認審判員候補者推薦名簿 (")
 - 審判手帳
 - S級申請者は、A級の昇格時期の承認印があれば直近6か年の記載のものでよい。(A級昇格時からのものすべてを提出する必要はない)
 - 証明写真 (4.5cm×3.5cm 上半身無帽・無背景・裏面に陸協と氏名記載)
- ※上記2点はセットにして個人ごとに封筒に入れる。封筒には「級・氏名」を記載のこと。
※写真は4×3cmでもよい(ただし、手帳の点線より小さいサイズとなる)。
※S級・A級昇格者は1枚です。
- ※セットで封筒に

《昇格者関係》

- S級は11ケタの陸連登録番号(JAAF ID)を記載してありますか。
- S級は昇格申請者の年齢条件を満たしていますか。(満55歳以上)
- S級はA級取得後10年以上を経過していますか。
A級はB級取得後10年以上を経過していますか。(ただし、精励度により8~9年も可)
- 審判講習会は直近過去6年間で3回(同一年度では1回としてカウント)以上の受講をしていますか。(できれば毎年受講していることが望ましい)
- 競技会の出席回数は直近過去30回以上ですか？(競技会の回数でなく、実日数。また、大会コードが振られた公認競技会でなければなりません。)
- 審査料(3000円)は人数分 陸協口座へ振り込みましたか。【 月 日 振込】

《その他》

- 各提出書類の押印漏れはありませんか。
- 提出書類の年号は西暦で記載されていますか。
- 使用されている手帳に、氏名、住所等の記載がありますか。
- 使用されている手帳に写真の添付及び割刻印がありますか。
- 手帳更新時審判種別の承認印がありますか。
- 名簿の人数と、手帳・写真が入った封筒の数は一致していますか。
- 「2022 支部申請用紙〇〇支部.xlsx」(S・A級候補者推薦名簿/B級新規取得申請名簿)のファイルは「shinpan@nagano-rk.com」に添付で送信しましたか。

B 級申請用紙確認票

支部

(年 月 日 提出)

B 級
名

※該当者なしの場合も、0名で報告をしてください。
※複数に分けての提出はしないでください。

【チェックリスト (すべて満たしている必要があります マークで確認)】

《提出物関係》

- 申請用紙確認票 (この用紙)
 - B 級公認審判員新規取得申請者名簿 (")
 - 研修カード (B 新規取得者)
 - 証明写真 (4.5cm×3.5cm 上半身無帽・無背景・裏面に陸協と氏名記載)
- } ※セットで封筒に
- ※上記 2 点はセットにして個人ごとに封筒に入れる。封筒には「級・氏名」を記載のこと。
※写真は 4×3cm でもよい (ただし、手帳の点線より小さいサイズとなる)。
※B 級新規取得者は 2 枚です。

《新規取得関係》

- 新規取得のための審判講習会は今年度もしくは前年度に受講したものですか。
- 競技会への出席回数は、今年度 (場合によっては前年度を含めて) 3 回以上ですか。

《その他》

- 各提出書類の押印漏れはありませんか。
- 提出書類の年号は西暦で記載されていますか。
- 使用されている手帳に、氏名、住所等の記載がありますか。
- 名簿の人数と、手帳・写真が入った封筒の数は一致していますか。
- 「2022 支部申請用紙〇〇支部.xlsx」(S・A 級候補者推薦名簿/B 級新規取得申請名簿)のファイルは「shinpan@nagano-rk.com」に添付で送信しましたか。